



Prot. N° _____

COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE

Il Consiglio di Classe della _____ sez. _____ Indirizzo _____ comunica che per l'a.s. _____
tutor dell'allievo _____ sarà il prof. _____.

Si ricorda alle famiglie che:

- Il **tutor** è un insegnante del Consiglio di Classe che ha il compito di seguire da vicino lo studente, per aiutarlo nel suo percorso scolastico a valorizzare le sue potenzialità, verificare con lui i risultati conseguiti ed affrontare gli eventuali problemi e itinerari di recupero, di orientamento o riorientamento.
- Il **tutor** è il docente delegato dal Consiglio di Classe a **tenere i rapporti con la famiglia**, per chiarire dubbi, aiutare ad affrontare difficoltà, rendere più facile la comunicazione tra gli insegnanti e i genitori dell'allievo.
- Il **tutor** segue **l'allievo** dall'inizio dell'anno scolastico, **monitorandone** la situazione didattico-disciplinare; durante l'ora di ricevimento e in altri momenti concordati preventivamente il docente è a disposizione per i **colloqui con gli studenti**.
- Il **tutor** lavora con lo studente ad un eventuale percorso di **orientamento** o **riorientamento**.
- Il **tutor comunica alle famiglie**, in momenti appositamente individuati o nell'ora di ricevimento parenti, i risultati conseguiti dagli allievi in ordine al percorso educativo e alla didattica: **spiega, commenta e consegna la valutazione periodica alla famiglia**.

Villa Raverio, _____

Il Dirigente Scolastico

Il sottoscritto _____ genitore dell'allievo _____ della classe
_____ Indirizzo _____ **dichiara d'aver ricevuto** la comunicazione relativa al nominativo del tutor
del proprio figlio.

Data _____

Firma _____