

La Pianificazione del sistema di gestione per la qualità. Documento Anno Scolastico 2011-12

Identità e prospettive

L'anno scolastico 2011/12 si apre all'insegna di una consolidata stabilità per quanto riguarda le figure dirigenziali, a partire dalla conferma del Dirigente Scolastico, dell'Ufficio di Presidenza e del DSGA; una maggiore stabilità per quanto riguarda gli uffici di Segreteria con l'inserimento in ruolo della totalità del personale, ma anche di minore presenza del Ds che è stato nominato reggente di un altro istituto superiore.

L'offerta formativa curricolare dell'Istituto si presenta ora con una duplice struttura: cinque indirizzi che si avviano a conclusione nel prossimo quadriennio e tre nuovi indirizzi che si avviano con il corrente anno scolastico. Fanno parte dei vecchi indirizzi: IGEA, ERICA, GRAFICO - PUBBLICITARIO MAXISPERIMENTALE, LICEO LINGUISTICO Brocca, PROFESSIONALE ODONTOTECNICO. Di essi, due sono afferenti all'area tecnico-commerciale (IGEA ed ERICA), uno all'area artistico-grafica (Indirizzo Maxisperimentale Grafico-Pubblicitario), uno all'area professionale di Operatore Meccanico Odontotecnico e uno all'area liceale. Fanno parte dei Nuovi Indirizzi: LICEO LINGUISTICO, LICEO ARTISTICO (ind. Grafica), ISTITUTO PROFESSIONALE (ind. Odontotecnico), ISTITUTO TECNICO (ind. Amministrazione, finanza e marketing)

I diversi indirizzi trovano collocazione nella sede principale, dislocata in una piccola frazione di Besana in Brianza (Villa Raverio), ad eccezione dell'Istituto professionale Odontotecnico che è collocato in una sede associata, nel centro della città di Besana in Brianza.

L'offerta formativa curricolare vedrà quest'anno dunque significative trasformazioni a livello nazionale, nell'ambito della Riforma delle scuole superiori, trasformazioni che il nostro Istituto affronterà cercando di trasferire i migliori risultati dell'esperienza passata - la tradizione del *Gandhi* - con le nuove richieste e le nuove proposte formative di carattere nazionale. Si sta aprendo inoltre un'esperienza internazionale con Associazione Intercultura che vede due ns studenti all'estero e due studenti stranieri nel ns Istituto.

L'Istituto raccoglie un'utenza di livello medio e non presenta patologici fenomeni di dispersione scolastica. Negli anni si va accentuando, anche se non in misura rilevante, la presenza di alunni stranieri, in modi e forme che consentono processi di inserimento positivi e non conflittuali.

Il territorio in cui si colloca l'Istituto di Istruzione Superiore *M.K.Gandhi* di Besana in B.za si presenta piuttosto omogeneo, con un'economia legata principalmente alla piccola e media impresa ed un contesto sociale abbastanza solido, dove la famiglia gioca ancora un ruolo significativo, specialmente in presenza di una crisi economica che si manifesta anche in questa area.

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE STUDENTESCA

I risultati scolastici degli studenti sono diversi a seconda degli indirizzi; la composizione eterogenea dell'Istituto infatti non permette un confronto con i risultati nazionali, ma solo con quelli delle tipologie di Istruzione corrispondenti: Tecnica, Artistica, Professionale.

Nel corso degli ultimi anni si è cercato di favorire:

- il miglioramento della didattica, con una programmazione condivisa e con la costante tenuta sotto controllo degli standard di apprendimento
- l'approfondimento delle competenze informatiche, sia a livello curricolare che extracurricolare
- il rafforzamento delle competenze relative all'uso delle lingue straniere, con ampliamento dell'accesso alle certificazioni linguistiche a livello europeo
- l'utilizzo dei laboratori, in particolare di informatica e linguistici per gli indirizzi tecnici e di odontotecnica per l'Indirizzo professionale
- la valorizzazione di esperienze individuali e di gruppo con caratteristiche di "eccellenza"
- il consolidamento del Comitato Tecnico scientifico

CARATTERISTICHE DEL PERSONALE

Per quanto attiene al personale A.T.A. le criticità riguardano soprattutto il taglio progressivo degli organici perché per quanto riguarda la stabilità: tutti sono entrati in ruolo. Quest'anno la situazione è notevolmente migliorata, poiché si è vista la conferma in ruolo di numerosi addetti, e si può iniziare ad affrontare il problema della loro definitiva assegnazione ad incarichi e mansioni specifici.

In generale, i docenti, nonostante un buon numero di essi siano precari, hanno mostrato propensione per le innovazioni e un sufficiente livello di interesse. Molti di loro, inoltre, vengono riconfermati presso il nostro Istituto già da alcuni anni e ciò riduce di molto le necessità di inserimento e di conoscenza del nostro sistema di lavoro.

RAPPORTI CON IL TERRITORIO

I rapporti con il tessuto economico del territorio sono correlati alla progettazione/organizzazione di stage al termine del quarto anno di studio di tutti gli indirizzi, di esperienze di alternanza scuola-lavoro per gli studenti delle classi terze, di corsi post-diploma in collaborazione con centri di formazione professionale del territorio e delle Università.

Sono intensi i rapporti di collaborazione con le altre realtà scolastiche del territorio: con le Scuole Secondarie di secondo grado dell'ex distretto n. 61 è stata costituita un'Associazione (ALBATROS) per la realizzazione di azioni comuni, in particolare per quanto concerne l'orientamento e la formazione del Personale, nonché la formazione continua e superiore. Con gli altri istituti di Indirizzo Odontotecnico è aperto un confronto per la definizione di un percorso comune nell'ambito della Riforma degli Istituti professionali.

Esiste un consolidato rapporto con diverse aziende del territorio che richiedono annualmente l'elenco dei nostri studenti diplomati per eventuale inserimento nei loro organici.

Si mantengono positivi rapporti con le Amministrazioni Comunali, con le quali si è inteso instaurare positive

forme di collaborazione, sia nell'ambito di iniziative culturali sia nell'utilizzo di strutture sportive e laboratori didattici.

Si sono instaurati, a partire da questo anno, positivi rapporti di collaborazione anche con enti e Associazioni che lavorano sul territorio nell'ambito della formazione/educazione degli adolescenti.

L'accreditamento presso la Regione Lombardia, conseguente la certificazione di qualità, ha implicato una progressiva collaborazione con enti diversi per realizzazione di iniziative e progetti finanziati dalla Regione Lombardia con Fondi Sociali Europei (F.S.E.).

Sono in atto Progetti di carattere sociale/culturale, in particolare:

- " Protesi Sociale", progettato e realizzato dall'Indirizzo odontotecnico in collaborazione con i servizi sociali di Amministrazioni Locali del territorio della Brianza
- "Impariamo ad aiutare", progettato e realizzato dall'Indirizzo IGEA per l'alfabetizzazione informatica degli anziani del territorio.
- "Learning week": proposte di vari enti di formazione che permettono un'ulteriore ampliamento della offerta formativa dei ns studenti.

Obiettivi

1. **Formare personale docente e non docente migliorandone le competenze generali e specifiche**
2. **Migliorare il settore dell'amministrazione (gestione Ufficio Tecnico); innovare il servizio attraverso l'utilizzo di nuovi strumenti e tecnologie e attraverso la valutazione delle procedure seguite**
3. **Valorizzare le strutture a disposizione per l'attività didattica**
4. **Soddisfare gli utenti; soddisfare gli utenti dei corsi FSE**

Obiettivo 1

Formare personale docente e non docente migliorandone le competenze generali e specifiche

Strategie/mezzi/risorse	Indicatori	Dati a.s. 2010-2011	Traguardo a.s.2011-12	Dati a.s.2011-12
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Piano di formazione e aggiornamento del personale 10/11 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ n° ATA che frequentano corsi di formazione (dato scorporato per AA, CS, AT) 	<p>27 ATA (8AA - 5AT - 14CS - 1 DSGA)</p>	Mantenimento numero totale	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Piano di formazione e aggiornamento del personale 11/12 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ n° di docenti che frequentano corsi di formazione (dato scorporato per aree: area linguistico-umanistica, area matematico-scientifica, area tecnica - riferimento: tematica del corso) ▪ n° di docenti che frequentano corsi di formazione in merito alla certificazione delle competenze ▪ n° di ore di formazione effettuata in merito alla certificazione delle competenze 	<p>Sicurezza: - tutti (generale) - 3 (specifici) Area ling/um: 15 Area mat/sc: 3 Area tecn:28</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 30 docenti ▪ 154 ore 	<p>Mantenimento numero totale</p> <p>Mantenimento</p> <p>Mantenimento</p>	

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Valutazione dell'efficacia delle attività di formazione 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ N° studenti promossi in terza dopo due anni scolastici/ N° studenti delle classi seconde (percentuale) ▪ N° studenti uscenti che si inserisce nell'ambito del lavoro entro un anno dal diploma/ N° studenti uscenti promossi (percentuale) ▪ N° studenti promossi all'Esame di Stato/ N° studenti dell'ultimo anno ammessi all'Esame (percentuale) ▪ Voto medio conseguito all'Esame di Stato ▪ N° studenti promossi agli esami di qualifica / N° totale studenti terze IPIA (percentuale) ▪ N° studenti abilitati alla libera professione / N° totale studenti iscritti all'esame (percentuale) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 183/244 (75%) <p>Situazione a.s. 2009/10:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 57/147 (39%) <p>Situazione a.s. 2009/10:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 147/160 (92%) <p>Situazione a.s. 2009/10:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 71,6/100 <p>ERICA: 71,9/100 IGEA: 68,9/100 Grafico: 72,7/100 Odont: 71/100</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 41/46 (89%) ▪ 13/31 (42%) 	Rilevazione dati	
---	---	---	------------------	--

Obiettivo 2

**Migliorare il settore dell'amministrazione (gestione Ufficio Tecnico);
innovare il servizio attraverso l'utilizzo di nuovi strumenti e tecnologie
e attraverso la valutazione delle procedure seguite**

Strategie/mezzi/risorse	Indicatori	Dati a.s. 2010-2011	Traguardo a.s.2011-12	Dati a.s.2011-12
Strategie/mezzi/risorse <ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio della gestione dell'Ufficio Tecnico (manutenzioni, acquisti, laboratori) 	Indicatori: <ul style="list-style-type: none"> • n° delle manutenzioni effettuate/ n° delle richieste di intervento • inventario completato entro il 31/08/11 • monitoraggio acquisti superiori ai 3.500 € • monitoraggio acquisti inferiori ai 3.500 € • numero di proposte di miglioramento provenienti dall'UT in merito a uso e controllo dei laboratori 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 9/17 ▪ 80% ▪ 01/09/10 - 31/12/10: 2 ▪ 01/01/11 - 07/06/11: 3 tot. 5 ▪ 01/09/10 - 31/12/10: 48 ▪ 01/01/11 - 07/06/11: 41 tot. 89 ----- 	<p>Rilevazione dato</p> <p>Effettuazione attività</p> <p>Rilevazione dato</p> <p>Rilevazione dato</p> <p>Rilevazione dato</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio della formazione del personale • Rilevazione dei dati in itinere • Gestione documentazione relativa all'aggiornamento del personale 	<ul style="list-style-type: none"> • emissione di un documento di sintesi sulla formazione e/o aggiornamento a cura della segreteria (giugno) 	<p>Documento emesso il 09/06/11</p>	<p>Emissione documento con dati scorporati (cfr. ob.1) entro fine anno scolastico</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio della programmazione d'inizio anno • Monitoraggio dei documenti consuntivi • Utilizzo della comunicazione on-line e del sito 	<ul style="list-style-type: none"> • n° Piani di lavoro consegnati entro la data prevista/n° totale Piani di lavoro • n° Programmi svolti consegnati entro lo scrutinio finale/n° totale Programmi svolti • n° relazioni finali di: referenti di Commissioni/gruppi di lavoro, Funzioni Strumentali sul totale dei referenti, consegnate entro il 10/06/11 • n° relazioni finali di docenti, sul totale dei docenti, consegnate entro il 30 giugno 2012 • attivazione di procedure operative on-line riferite a gruppi di lavoro • numero di accessi al sito della scuola (rilevazione trimestrale) 	<ul style="list-style-type: none"> • 88,6% • 100% • 100% (doc. ref.) • 100% FS ▪ 100% ▪ Dato rilevato • Rilevazione trimestrale effettuata - media mensile:6596 accessi 	<p>Miglioramento del 10%</p> <p>Mantenimento</p> <p>Mantenimento</p> <p>Mantenimento</p> <p>Mantenimento</p> <ul style="list-style-type: none"> • incremento dei gruppi che lavorano on-line • rilevazione periodica 	
<ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio della sperimentazione del registro on-line 	<ul style="list-style-type: none"> • n° di classi coinvolte nella sperimentazione del registro on-line / n° totale classi 	<p>-----</p>	<p>Rilevazione dato</p>	

Obiettivo 3**Valorizzare le strutture a disposizione per l'attività didattica**

Strategie/mezzi/risorse	Indicatori	Dati a.s. 2010-2011	Traguardo a.s.2011-12	Dati a.s.2011-12
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sensibilizzazione di docenti e studenti al rispetto dell'ambiente • Miglioramento delle pulizie e controllo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ percentuale di studenti che si dichiarano soddisfatti o molto soddisfatti della pulizia di aule e servizi igienici (indicatore di struttura n^7) ▪ percentuale di classi in cui si rileva la presenza dei verbali mensili di tenuta aule ▪ numero di segnalazioni su danneggiamenti emerse dai verbali di tenuta aule 	<p style="text-align: center;">45% (52% sede - 27% IPIA)</p> <p style="text-align: center;">-----</p> <p style="text-align: center;">-----</p>	<p style="text-align: center;">Miglioramento del 15%</p> <p style="text-align: center;">Rilevazione dato</p> <p style="text-align: center;">Rilevazione dato</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilizzazione del personale CS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ N° non conformità / reclami riferibili alla pulizia degli spazi 	<p style="text-align: center;">6 NC 1 reclamo</p>	<p style="text-align: center;">Mantenimento</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzo di aule, spazi strutture per attività in orario extrascolastico 	<ul style="list-style-type: none"> • numero di richieste formalizzate per l'utilizzo degli spazi • numero di ore di utilizzo 	<ul style="list-style-type: none"> • dato rilevato • 3/4 ore alla settimana 	<p style="text-align: center;">Rilevazione dato</p>	

Obiettivo 4

**Soddisfare gli utenti,
soddisfare gli utenti dei corsi FSE**

Strategie/mezzi/risorse	Indicatori	Dati a.s. 2010-2011	Traguardo a.s.2011-12	Dati a.s.2011-12
Strategie/mezzi/risorse • Verifica annuale della soddisfazione degli utenti (studenti e genitori)	▪ n° questionari studenti sulla qualità con valutazione complessivamente positiva/n° questionari riconsegnati	56/94 (74%)	Mantenimento	
	▪ n° questionari genitori sulla qualità con valutazione complessivamente positiva/n° questionari riconsegnati	63/68 (93%)	Mantenimento	
	▪ n° questionari di soddisfazione per ogni corso FSE con valutazione complessivamente positiva/n° questionari riconsegnati	non effettuati corsi		
	▪ stato di manutenzione degli spazi e degli arredi (indicatore di struttura n°5): percentuale di soddisfazione	49% (47,5% sede 46% IPIA)	Miglioramento del 10%	
• Gestione delle non conformità e dei reclami	▪ n° N. C. dipendenti dall'organizzazione interna chiuse/N. C. registrate	41/54 (il resto è a carico della Provincia)	Mantenimento	
	▪ n° reclami trattati/n° reclami registrati ▪ n° reclami chiusi/n°reclami registrati	1/2 1/2 (il reclamo non chiuso è a carico degli Enti Locali)	Mantenimento	